

REGOLAMENTO PER LE RICHIESTE DI PRESTITO

1. PREMESSE

- 1.1 Il presente documento indica i principi secondo i quali saranno valutate le richieste di prestito relative a ogni altro oggetto di proprietà o la cui gestione è affidata a Empoli Mu6EI.
- 1.2 L'attività di scambio, prestito e collaborazione tra Empoli Mu6ei e altri Istituti Museali o Culturali va considerata ordinaria e finalizzata all'accrescimento della qualità dell'offerta Culturale del Museo nel suo complesso. Quindi, fatte salve le disposizioni contenute in Donazioni, Legati, Atti di Deposito o Accordi particolari Empoli Mu6ei valuta positivamente e intende sostenere un programma di prestiti riconoscendo l'importanza della fruizione di opere del Musei di EMPOLI in contesti nuovi e da parte di diversi tipi di pubblico.
- 1.3 In generale i prestiti sono concessi ad altre istituzioni a titolo di cortesia e scambio reciproco, come mezzo per promuovere una maggiore comprensione e fruizione dell'Arte e del Patrimonio Culturale, nonché per far progredire gli studi specialistici.

2. PRINCIPI

- 2.1 Empoli Mu6ei nella decisione di concedere o non concedere il prestito delle Opere di sua proprietà o a cui gli è stata affidata la gestione non sottostà a pressioni politiche o commerciali.
- 2.2 Empoli Mu6ei concede il prestito dei beni sopra indicati solo alle Mostre o Manifestazioni Espositive che si svolgono in locali aperti al pubblico senza restrizioni e che soddisfano i criteri espositivi indicati da Empoli Mu6ei, sentito comunque il parere della Soprintendenza competente.
- 2.3 Empoli Mu6ei concede il prestito per le seguenti ragioni:
 - per ampliare l'accessibilità Nazionale e Internazionale alle sue collezioni;
 - per incrementare la conoscenza intorno alle collezioni di Empoli Mu6ei;
 - per sostenere gli obiettivi strategici del MiBACT e di Empoli Mu6ei;
 - per accrescere la cooperazione Nazionale e Internazionale tra Empoli Mu6ei e altre Istituzioni Museali e Culturali.
- 2.4 Empoli Mu6ei non concede il prestito dei beni di sua proprietà o affidati alla sua gestione per le seguenti ragioni:
 - la movimentazione costituisce un rischio troppo grande per la condizione fisica del bene stesso o se vi è la ragionevole certezza che l'oggetto non sarà restituito a Empoli Mu6ei alla fine del periodo di prestito;
 - si profilano circostanze che potrebbero danneggiare la reputazione di Empoli Mu6ei;
 - si richiede la partecipazione a mostre nelle quali risultino esposte Opere dichiarate rubate, esportate illegalmente o rimosse in violazione di convenzioni Internazionali, qualora si sia consapevoli di tali irregolarità.

2.5 La Direzione di Empoli Mu6ei non prende in considerazione richieste giunte con meno di nove mesi di anticipo rispetto alla data prevista di spostamento.

3 CRITERI DI VALUTAZIONE

3.1 Empoli Mu6ei, nel considerare le richieste di prestiti provenienti da altri Istituti osserva i seguenti criteri:

- valuta le condizioni di conservazione dell'opera, con particolare attenzione alla tecnica esecutiva, alla sua fragilità e alle sue dimensioni;
- valuta l'idoneità dell'opera alla movimentazione e alla permanenza in un ambiente diverso da quello di conservazione abituale;
- valuta gli effetti dell'assenza temporanea dell'opera sull'equilibrio del Museo;
- valuta gli spostamenti recenti subiti dall'Opera. In particolare – se non in circostanze eccezionali – un bene non potrà essere prestato se non siano trascorsi 2 anni dall'ultimo prestito;
- valuta il significato Storico e l'importanza per i visitatori del Museo, così da evitare lo spostamento di beni che possono essere definiti identitari per il Museo stesso;
- considera la validità del Progetto Scientifico che ha motivato la richiesta e la significatività al suo interno dell'Opera indicata;
- valuta l'adeguatezza della sede espositiva in termini di controllo ambientale, sicurezza e qualificazione del personale;
- valuta se il prestito fa progredire le conoscenze Storico – Artistiche intorno all'Opera richiesta;
- valuta la rispondenza del prestito alle politiche complessive del Museo.

4 PROCEDURE

4.1 Le richieste di prestito devono essere avanzate il più presto possibile e comunque almeno nove mesi prima rispetto alla data di inaugurazione della Mostra.

4.2. La decisione di concedere o non concedere il prestito è presa dalla direzione di Empoli Mu6ei, sentito comunque il parere della Soprintendenza competente; nel caso di prestiti all'Estero previa Informativa alla Direzione Generale Musei, fermo restando quanto previsto dal d.lgs. 42/2004.

4.3 L'Istituto o Ente richiedente deve assumersi tutti gli oneri connessi con il prestito e che saranno di volta in volta esplicitati.

4.4 Empoli Mu6ei ha il diritto di ritirare un prestito in qualsiasi momento se le condizioni del contratto non sono soddisfatte.